**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 39 комбинированного вида Колпинского района Санкт-Петербурга**

**ПРОТОКОЛ № 1**

КОПИЯ ДОКУМЕНТА ЗАВЕРЕНА ЦИФРОВОЙ ПОДПИСЬЮ
актуальные отпечатки сертификатов ЭЦП
хранятся в подразделе "Документы" раздела
"Сведения об образовательной организации"
официального интернет-сайта
ГБДОУ детский сад №39 Колпинского района СПб

**15.01.2025 года**
**заседание комиссии**
**по противодействию коррупции**

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель – Бабусенко Наталья Михайловна, заведующий,

Заместитель председателя – Ракитина Мария Анатольевна, заместитель заведующего по АХР
Члены комиссии: Наумова Светлана Игоревна, воспитатель,
Попов Андрей Васильевич – заведующий хозяйством,
Сайкина Ольга Семеновна – главный специалист отдела образования администрации Колпинского района Санкт-Петербурга

Ответственный секретарь: Вечерская Мария Анатольевна – заместитель заведующего по УВР.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об итогах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 39 Колпинского района СПб за 2024 года.

2. Обсуждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 39 Колпинского района СПб на 2025 год.

3. Рассмотрение вопроса по урегулированию конфликта интересов между сотрудниками учреждения.

4. Разное.

СЛУШАЛИ:

1. Председателя комиссии Бабусенко Н.М., об итогах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции за 2024 год. (Отчет прилагается).

2. Заместитель заведующего по УВР Вечерская М.А., ответственная за профилактику противодействия коррупции представила План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год.

РЕШИЛИ:

1. Считать работу по противодействию коррупции за 2024 год - удовлетворительной. План мероприятий работы по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 39 Колпинского района СПб выполненным.

2. Принять к работе План мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 39 Колпинского района СПб на 2025 год.

СЛУШАЛИ:

3. Заместителя заведующего по АХР Ракитину М.А., которая сообщила, что 09.12.2024 года в ГБДОУ детский сад № 39 принята на должность кухонного рабочего Сухенко Светлана Сергеевна, которая является дочерью повара Сухенко Марии Сергеевны. Поскольку данные сотрудники в подчинении друг у друга не состоят, никто из данных сотрудников не является руководителем структурного подразделения, занимают должности разряда «Рабочие», поэтому конфликта интересов и ситуаций личной заинтересованности в данной ситуации быть не может.

РЕШИЛИ:

3. В целях предупреждения конфликтных ситуаций между родственниками Сухенко Светланой Сергеевной и Сухенко Марией Сергеевной вести работу на том же уровне.

СЛУШАЛИ:

4. Наумову С.И. ознакомила присутствующих с информацией размещенной на сайте ДОУ: графиком приема граждан, кодексом этики. Проинформировала об обновлении информации по противодействию коррупции размещенной на стендах ДОУ.

РЕШИЛИ:

4. Обновлять в течение года информацию на сайте ДОУ в разделе «Антикоррупция». Проводить мониторинг информации книги замечаний и предложений.

Председатель Н.М. Бабусенко _____

Ответственный секретарь М.А.Вечерская _____